第28届农高会标准、特装展位

布展撤展规定

一、时间安排

（一）特装布展时间

2021年10月8日-18日， 每天08:00-12:00,13:00-18:00；

1. 标准展位布展时间

2021年10月18日-21日，每天08:00--18:00；

（三）撤展时间

1、标准展位撤展时间：10月26日，下午15：00-18:00；

2、特装撤展时间：

10月27日-29日，每天08:00-12:00,14:00-18:00；

备注：提前进场施工需到各展馆现场服务处申请办理相关手续。

**（二）特装布展流程**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **事 项** | **步骤** | **流 程** | **备 注** |
| 展台设计 | 1 | 参展单位委托特装施工单位（特装搭建商）对展位进行设计。 |  |
| 审核展台  设计方案  （10月7日前） | 1 | 参展单位和特装施工单位准备相关资料。 | 需提供以下资料：   1. 参展单位出具特装施工单位的介绍信； 2. 施工单位营业执照副本等施工单位资质证明复印件各一份；   3、展台正面、侧面、展品布置、特装展位设计效果图各一份（彩色）；设计平面图、施工平面图各一份（带标示并注明尺寸）；设计电路图一份（标明用电量）；  4、特装布展所使用材料的防火检验证明及产品合格证；  5、现场安全防火负责人名单及公司法人证件的复印件和现场施工人员名单、身份证复印件；  6、涉及现场电工和其他技术工种的工作人员，需提交国家颁布的有效技术证件的复印件。 |
| 2 | 展览部负责人审核展台设计方案（电路图由各展馆现场服务处电工审核）。 | 严格按照展位规定尺寸进行设计，严格执行限高高度（A馆一楼限高为4米、二楼天花板处限高为2.5米；B、D馆特装展位限高为5米，C馆中厅限高5米，C馆东、西厅限高4米、C馆广场大蓬限高5米。若有天花板的展厅，展台与天花板之间必须留有0.5米以上的间距，搭建展台须距建筑物墙体0.6米以上）进行特装搭建，超高特装展台一律不得进馆布展，特装展位必须具备稳定、牢固、安全的结构基础，严禁借用展馆顶部设施进行特装牵引；严格按照规定区域布展，不得越线和占用消防安全通道；特装施工必须提前制作成半成品，进馆后进行拼装和表面处理，严禁馆内现场制作；特装施工单位要准备好施工所需的电缆线。 |
| 进场登记（10月8-12日） | 1 | 预交布展电费押金、撤展清洁保证金和特装展位安全拆除保证金。 | 持展览部已审核签字的展位特装效果图，到农高会C馆西南角二楼207室缴纳以下费用：  布展用电押金：1500元（1.50元/度）  特装展位安全、拆除保证金：4000元  撤展清洁保证金：1500元 |
| 2 | 办理进馆登记手续，签订《消防安全责任书》和《第二十八届杨凌农高会特装施工安全责任书》。 | 特装施工单位持布展电费押金、撤展清洁保证金、特装展位安全拆除保证金的缴费票据以及审核签字的展位特装效果图在各展馆现场服务处办理。 |
| 3 | 办理《布/撤展证》 | 持各馆现场服务处《布/撤展证办理通知单》和本人身份证到证件组（农高会C馆西侧参展商报到处）办理。 |
| 施工布展  （10月18日前完成） | 1 | 进场施工 | 严格遵守农高会布展管理规定。 |
| 2 | 展台搭建完成，摆放展品。 | 如有租赁需求请到各展馆现场办办理手续。 |

**（三）特装撤展流程：**

|  |  |
| --- | --- |
| **步 骤** | **流 程** |
| 1 | 归还租赁展具或设备。 |
| 2 | 到各展馆现场服务处办理出门证。 |
| 3 | 施工单位工作人员佩戴布/撤展证进馆撤展。 |
| 4 | 撤展后由各展馆现场服务处负责人、馆长签字确认用电使用情况、展位清洁及地面有无损坏（如造成展馆塑胶地面、网球场地、自流平地面损坏，每平方米按500元赔偿，不足一平方米的按一平方米计算；标准展板损坏每张200元）。 |
| 5 | 持各展馆现场服务处工作人员、馆长签字确认单，到农高会C馆西南角（二楼207室）结算电费，并办理特装展位安全拆除保证金、撤展清理保证金、布展用电押金退款手续。 |

三、特装布展管理规定

（一）进馆布展前，特装施工单位须持参展单位出具的介绍信到农高会展览部办理图纸审核（C馆西南角二楼201、202室）、特装押金（C馆西南角二楼207室）、特装公司资质等资料提交和电路图等安全审核（各展馆现场服务处）手续后，持各馆现场服务处的《布/撤展证办理通知单》到证件组（C馆一楼西侧展商服务中心）办理布/撤展证后进场施工。

（二）所有施工人员，须在展览部规定的布展时间内进馆施工，需要加班时，每日16:00前须向所在展馆现场服务处递交加班申请，经展馆现场服务处工作人员确认后，并办理加班手续后方可施工。

（三）特装施工单位严格按照规定区域布展，不得越线和占用消防安全通道。

（四）按照绿色设计、绿色搭建理念，采用可装卸、重复用、污染小的新型绿色环保展材装修，使用环保、无味、无污染的材料。

（五）严格按照展览部规定的特装限高高度（A馆一楼限高为4米、二楼天花板处限高为2.5米[含标识]；B、D馆特装展位限高为5米[含标识]，C馆中厅限高5米，C馆东、西厅限高4米，大蓬限高5米。若有天花板的展厅，展台与天花板之间必须留有0.5米以上的间距，搭建展台须距建筑物墙体0.6米以上）进行特装搭建，特装展位必须具备稳定、牢固、安全的结构基础，严禁借用展馆顶部设施进行特装牵引。超高特装展台一律不得进馆布展。

（六）展馆内严禁烟火，禁止吸烟、严禁携带易燃、易爆和腐蚀性物品；铺设地毯须使用阻燃地毯；不准存放、使用充压的压力容器。

（七）所有用电设备必须单独报电安装，不得私接公共电源。展台灯箱制作，须采用防火涂料进行防火处理；灯箱内灯具安装须要与灯箱主体有一定距离空间，禁止使用碘钨灯、高压汞灯；灯箱制作完毕必须预留散热孔。电路、电器的安装须由持有国家相关部门颁发有效电工专业证件的人员进行施工。展台电路、电器，其接头必须采用接线端子接头连接.铺设的电气线路严禁使用麻花电线，应采用RVV护套软线（铜芯）或橡胶电缆，横跨通道的线路必须有过桥（橡胶线槽板）保护。

（八）货车进馆须走现场服务处指定的货物通道，搬运货物和施工人员乘货梯或走踏步楼梯，不得使用自动扶梯。未经许可，不得擅自挪动水电、消防设备和器材；不得遮挡消防器材、配电箱、紧急出口指示灯等；不得妨碍消防设施、监控系统、参观通道、紧急出口等的使用；不得在展馆的门、窗、柱、地板、墙面、天花板等处钉钉子、凿洞、悬挂和张贴涂写。

（九）参展单位委托的施工单位为布展撤展施工期间的第一安全责任人。各特装参展单位和特装施工单位必须做好安全防护措施，确保布展撤展施工安全。

（十）布展期间，由消防部门进行检查，若有违反上述规定的施工单位，必须限期整改,拒不整改者，将停止其参展资格。

四、收费标准

**（一）特装施工押金及保证金**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **布展用电押金** | **特装展位安全、拆除保证金** | **撤展清洁保证金** |
| 费用 | 1500元  （1.50元/度） | 4000元 | 1500元 |
| 备注 | 展会结束后，无安全事故、地面无损坏，将展位拆除并清洁完毕（展台垃圾须全部运走并不得堆放在展馆出入口或展区周围），经各展馆现场服务处负责人、馆长核实签字确认后到农高会C馆西南角（二楼207室）退还保证金，电费从预缴押金中扣除，多退少补（如参展商或特装施工单位造成展馆塑胶地面、网球场地、自流平地面损坏，每平方米按500元赔偿，不足一平方米的按一平方米计算。标准展板损坏每张200元）。 | | |

**（二）施工证件工本费及施工加班费用标准**

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目** | 特装施工单位持各展馆《布/撤展证办理通知单》及本人身份证到证件组（C馆一楼西侧展商服务中心）办理布/撤展证。每个布/撤展证收取工本费50元。 |
| 证件办理 |
| 加班费用 | 300元/小时 |
| 备注：  1.需加班的施工单位应于当日16:00前到各展馆现场服务处办理加班申请手续。  2.每天18:00起为加班时间，加班时间最多不超过当日22:00。  3.加班不足一小时按一小时计算。 | |

**（三）展具租赁收费标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **物品名称** | **收费标准** | **押金（元）** |
| 展 桌 | 60元/张/展期  长0.65m宽0.65m×高0.67m |  |
| 展 椅 | 30元/把/展期 |  |
| 桁 架 | 30元/米 |  |
| 板 车 |  | 200 |
| 地 牛 |  | 300 |
| 叉 车 | 200元/小时  （不足1小时按1小时计算） |  |